



Übersichtsliste der aufgewendeten Tagewerke für INQA-Coaching

Hinweise: Diese Übersichtsliste ist im Rahmen der Antragstellung auf Förderung und Erstattung des INQA-Coaching der DRV KBS vorzulegen. Zusätzlich sind die ausgefüllten Dokumentationsvorlagen (Kick-off, 3 Fortschrittsberichte, Abschlussbericht) einzureichen.
Zur Dokumentation der Stunden, die für Einzelcoaching aufgewendet wurden, ist die unterste Zeile je Arbeitsphase zu verwenden.

Name des Unternehmens:

Name des INQA-Coaches:

INQA-Coaching-Phasen

	Datum des INQA-Coachings	Anzahl jeweilige Stunden
Initialphase vom	1.	1.
	2.	2.
	3.	3.
	4.	4.
bis zum		
Einzelcoaching:		
1. Arbeitsphase vom	1.	1.
	2.	2.
	3.	3.
	4.	4.
bis zum		
Einzelcoaching:		



	Datum des INQA-Coachings	Anzahl jeweilige Stunden
2. Arbeitsphase vom	1.	1.
	2.	2.
	bis zum	3.
	4.	4.
	Einzelcoaching:	
3. Arbeitsphase vom	1.	1.
	2.	2.
	bis zum	3.
	4.	4.
	Einzelcoaching:	
Lernphase vom	1.	1.
	2.	2.
	bis zum	3.
	4.	4.
	Einzelcoaching:	

Ort und Datum

Name und Unterschrift der Geschäftsführung aus dem Lenkungskreis/-sitzung

Ort und Datum

Name und Unterschrift INQA-Coach